

**План работы профсоюзного комитета МБДОУ Вахтанский д/с. «Одуванчик»
на 2017 – 2018 год**

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<p>1 Оформление профсоюзного уголка.</p> <p>2 Составление плана работы профсоюзного комитета на 2017 – 2018 год.</p> <p>3. Провести сверку учёта членов профсоюза.</p> <p>4. Организация праздничного мероприятия ко Дню дошкольного работника.</p>	Сентябрь	<p>Профком</p> <p>Профком</p> <p>Профком</p>
<p>1.Контроль за соблюдением и ведением инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих, обновить и согласовать инструкции по охране труда.</p> <p>2. Провести рейд контроля работы пищеблока.</p>	Октябрь	<p>Русова Н.А.</p> <p>Профком</p> <p>Заведующий, профком, м/с.</p>
<p>1.Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.</p> <p>2 Составить списки детей членов профсоюза на новогодние подарки.</p> <p>3 Провести профсоюзное собрание по теме «О правилах внутреннего трудового распорядка».</p>	Ноябрь	<p>Профком</p> <p>Профком</p> <p>Профком, администрация</p>
<p>1.Проверить правильность взимания членских взносов.</p> <p>2 Организация новогоднего огонька для работников учреждения.</p> <p>3 Согласовать с администрацией график отпусков.</p>	Декабрь	Профком.
<p>1.Провести профсоюзное собрание «Об итогах аттестации педагогических работников».</p> <p>2. Контроль за исполнением принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.</p>	Январь	<p>Председ.профкома</p> <p>Профком, администрация</p>
<p>1.Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и</p>	Февраль	Профком, администрация.

<p>технике безопасности.</p> <p>2 Составить перечень юбилейных и праздничных дат членов профсоюза.</p>		Профком
<p>1 Подготовить и провести торжественное мероприятие к дню 8 Марта.</p> <p>2. Подготовка к проведению «Дня здоровья» для работников детского сада.</p>	Март	Профком
<p>1 Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.</p> <p>2. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.</p> <p>3. Организовать акцию по уборке территории ДОУ и принять активное участие.</p>	Апрель	Администрация,з/хоз Профком, администрация.
<p>1Участие в весенних акциях профсоюза.</p> <p>2 Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.</p> <p>3. Поздравить ветеранов с Днём победы.</p>	Май	Профком Председ.профкома профком
<p>1 Провести отчётное собрание.</p> <p>2. Контроль своевременной выплаты отпускных работникам ОУ.</p> <p>2 Ведение делопроизводства.</p> <p>4. Контроль за состоянием охраны труда и техники безопасности в ДОУ.</p>	Июнь-август	Профком Профком совместно с админист.